

# Rezeption (m/w/d)

## Front & Back Office



**Hotel Sonnentau GmbH & Co. KG | Wurmbergstr. 1-3 | 97650 Fladungen | +49 9778 9122 0 | [personal@sonnentau.com](mailto:personal@sonnentau.com)**

So echt und ehrlich wie die Rhöner Umgebung ist auch das Sonnentau in Fladungen/Rhön. Doch nicht nur unser Haus und das Sonnentau-Team, sondern auch seine besondere Umgebung tragen zu einer gesunden Work-Life-Balance bei. Du möchtest gerne in einem menschlich-bodenständigen Hotelunternehmen in der Mitte Deutschlands - der Rhön - arbeiten? Und das an einem der - wie wir finden - schönsten Orte der Welt? Wunderbar! Denn wir sind auf der Suche nach Menschen wie Dir!  
Wir sind ehrlich - die Rezeption leistet vieles parallel und gleichzeitig. Wenn du stets einen klaren, ruhigen Kopf bewahren kannst bist du perfekt für diesen Job!

### Dein Job bei uns:

- Telefondienst und direkte Einbuchung von Reservierungen, Optionsanfragen und Angeboten in das Reservierungsprogramm AIDA
- Erstellung von Reservierungsbestätigungen und Angeboten in unserem Korrespondenzmanager
- Anfallende Korrespondenz, Gastkommunikation im eigenverantwortlichen Abarbeiten
- Tagungsraumvorbereitung
- Weitere Back Office-Arbeiten im Lauf der Zeit u.a. Wellness- & Gutscheinverwaltung, Kalenderpflege bei booking.com

### Was Dich auszeichnet:

- Einschlägige Berufsausbildung, ggf. entsprechende Weiterbildungen (Kaufmännisch)
- Kaufmännische Berufserfahrung, idealerweise in einer vergleichbaren Position
- Kommunikativ und stets freundlich
- Schnelle Auffassungsgabe und Flexibilität
- Lösungsorientiertes und vernetztes Denken
- Strukturierte, ruhige Arbeitsweise auch in Stresssituationen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Beste PC-Kenntnisse
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Beste Deutschkenntnisse C1/C2

Du bist auf der Suche nach einer Aufgabe bei der die Zeit nur so verfliegt? Bei der du Verantwortung trägst und bei Problemen sofort den Chef befragen kannst? Dann haben wir die richtige Stelle für Dich! Gib´ dir Zeit, finde dich in die alltäglichen Prozesse ein und je nachdem kannst du nach und nach mehr Verantwortung im Back Office übernehmen.

Wir, das Hotel Sonnentau sind seit vielen Jahren ein beliebtes Wellness-Wohlfühlhotel mit vielschichtig-kreativen Angeboten in der Region Rhön im Dreiländereck Hessen, Thüringen und Bayern. Wir leben und arbeiten auf dem bayerischen Teil der Rhön. Mit unserer langjährigen Erfahrung stehen wir unseren Gästen zuverlässig, kompetent und herzlich-freundlich zur Seite. Diese Stärken möchten wir durch neue Kolleginnen und Kollegen stets erweitern und ausbauen.

### Was Du bei uns findest:

- ✓ Faire und attraktive Vergütung mit Zuschlägen nach Vereinbarung
- ✓ Umfassender eigenverantwortlicher Arbeitsbereich
- ✓ Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- ✓ Individuelle Extras (z. B. Einkaufsgutscheine, Unternehmensgutscheine, Fitnessraum, Wellnessbereich, Essen und Trinken, Mitarbeitererevents uvm.)

### Was wir erwarten:

- ✓ Einsatzbereitschaft zwischen 7:30-20:30 Uhr im wechselnden Schichtdienst und mind. 2 Wochenenddienste im Monat, innerhalb einer 5-Tage-Woche von Mo-So nach 2-wöchigem Dienstplan

Sende uns deine Bewerbung an [personal@sonnentau.com](mailto:personal@sonnentau.com) oder rufe uns bei Fragen gerne an!